



Програма за сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A "Гърция-България 2014-2020"
Програмата е съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) и национално съфинансирана от участващите държави

Проект "Подобряване на качеството и достъпността на услугите за социално здравеопазване в трансграничните региони (Health Care Centre)", финансиран по Програмата за сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A "Гърция-България 2014-2020" съгласно договор №B2.9a.07 от 10.10.2017 г.



ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 03.04.2019г. в 09:00 часа в ЦСМП- Благоевград, в кабинета на Главния счетоводител се проведе заседание на комисия, назначена със Заповед № РД-01-64/03.04.2019г. на Директора на ЦСМП - Благоевград за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с публикуване на профила на купувача на обява, с предмет на поръчката: „Избор на изпълнител за осигуряване на логистичната и организационно-техническата подготовка при провеждането на 1 обучение на тема "Телемедицина" и 1 обучение на тема "План и протоколи за реагиране при извънредни ситуации" за нуждите на ЦСМП-Благоевград“ и публикувана в РОП информация по чл. 20, ал.3 ЗОП с ID 9086820/19.03.2019г. по проект "Подобряване на качеството и достъпността на услугите за социално здравеопазване в трансграничните региони" (Health Care Centre), № на проекта 1807, финансиран по Програмата за сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A "Гърция-България 2014-2020" , съгласно договор № B2.9a.07/10.10.2017 г. по Работен пакет 4, Дейности 4.3.1., 4.3.2. и 4.3.3 на проекта в състав:

Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Албена Вангелова Бобошевска – на длъжност главна медицинска сестра експерт - „Административен сътрудник 1” по Проекта.

ЧЛЕНОВЕ: 1.Светла Кирилова Мицова – на длъжност главен счетоводител – експерт „Финансов мениджър” по Проекта.

2.Мария Андонова Танчева – на длъжност служ. „Човешки ресурси” – експерт „Административен сътрудник 2” по Проекта.

3.Гергана Иванова Михалкова - на длъжност технически сътрудник - „Административен сътрудник –технически сътрудник” по Проекта

4.Цвета Валентинова Рангелова – адвокат АК – Благоевград

Резервни членове:1.Стоян Андонов Пандев –на длъжност отговорник медицински специалист във ФСМП – Благоевград

2.Николина Видинова Бачева-на длъжност счетоводител

Комисията заседава в основния си състав, без участие на резервен член. На публичното заседание не присъстват представители на средствата за масово

осведомяване, съгласно чл.54, ал.2 от Правилника за приложение на Закона за обществени поръчки.

На основание чл.48, ал.6 от ППЗОП Председателят на комисията получи депозирани оферти от Технически сътрудник на ЦСМП - Благоевград, за което се подписа протокол от предаващото и приемащо го лице. Съгласно този протокол с вх. № 26-02-4-1/02.04.2019 г. в установения краен срок за получаване на офертите - 02.04.2019 г. / вторник / 15:30 часа в деловодството на ЦСМП – Благоевград са получени 1 / един / брой оферта, както следва:

„Атол 88“ ЕООД – гр. Благоевград, ул. „Трети март“ № 21 лице за контакт Иво Стоянов тел. 0898303401	Вх. № 26-01-4/02.04.2019 г., 14.50 ч.
--	---------------------------------------

Обществената поръчка е стартирана със Заповед № РД-01-59/ 19.03.2019г. на Директора на ЦСМП – Благоевград , като възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с публикуване на профила на купувача на информация по образец с регистрационен номер ID 9086820 от 19.03.2019г., публикувана в Регистъра на Агенцията за обществени поръчки .

След подписване на декларации за липса на обстоятелства по чл.103, ал.2 ЗОП, Председателят на комисията обяви, че в определения срок за получаване на оферти са получени 1 /един/ брой оферта. Предвид разпоредбата на чл.188, ал.2 от ЗОП, съгласно която възложителят удължава срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за поръчката и като взе предвид, че в деловодството на ЦСМП – Благоевград в указания срок да са постъпили общо 1 /един / брой оферта, т.е. по-малко от три оферти и с оглед осигуряване спазването в максимална степен на принципите на ЗОП, залегнали в чл.2 от ЗОП, комисията приема, че това обстоятелство налага удължаване на срока за получаване на оферти най-малко с 3 /три/ дни , с предмет на поръчката :„Избор на изпълнител за осигуряване на логистичната и организационно-техническата подготовка при провеждането на 1 обучение на тема "Телемедицина" и 1 обучение на тема "План и протоколи за реагиране при извънредни ситуации" за нуждите на ЦСМП-Благоевград“

Въз основа на тази констатация комисията обяви, че няма право да разглежда и оценява получените оферти в настоящото публично заседание, а ще отправи предложение към Възложителя за удължаване на срока за получаване на оферти с най-малко три дни за поръчката .

Този документ е създаден в рамките на Проект №B2.9a.07 от 10.10.2017 г. "Подобряване на качеството и достъпността на услугите за социално здравеопазване в трансграничните региони (Health Care Centre)", финансиран по Програмата за сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A "Гърция-България 2014-2020", съфинансирана от ЕФРР и национално съфинансирана от участващите държави. Цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ е на ЦСМП – Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Европейския съюз, на участващите държави, на Управляващия орган и на Съвместния секретариат.



Въз основа на гореизложеното Комисията

ПРЕДЛАГА:

1. На основание чл.188, ал.2 от ЗОП Възложителят да удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни за поръчката .

С това работата на комисията приключи на 03.04.2019 г. в 10.00 ч. Протоколът се предава на Възложителя.

Получената 1 /един /брой оферта ще бъде съхранявана в кабинета на Гл.счетоводител.

Приложения: 5 бр. декларации по чл. 103, ал.2 ЗОП.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Албена Вангелова Бобошевска - на длъжност главна медицинска сестра – експерт „Административен сътрудник 1” по Проекта. [Redacted]

ЧЛЕНОВЕ: 1. Светла Кирилова Мицова- на длъжност главен счетоводител – експерт „Финансов мениджър” по Проекта..... [Redacted]

2. Мария Андонова Танчева- на длъжност службенически ресурси – експерт „Административен сътрудник 2” по Проекта..... [Redacted]

3. Гертана Иванова Михалкова - на длъжност технически сътрудник „Административен сътрудник –технически сътрудник” по Проекта..... [Redacted]

4. Цвета Валентинова Рангелова – адвокат АК – Благоевград... [Redacted]

Предал Протокол № 1 на 03.04.2019 г. [Redacted]

Албена Бобошевска / Председател Комисия / [Redacted]

Получил Протокол № 1 на 03.04.2019 г.: [Redacted]

/Д-р Красимир Михайлов/ Директор на ЦСМП/Възложител