

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – БЛАГОЕВГРАД

2700 гр. Благоевград, ул. "Братя Миладинови" № 21, Директор 073 886954
тел. /факс 073 886954, e-mail csmr_bl@abv.bg

ЗАПОВЕД № 238/ 15.11.2017 г.

на основание чл.187, ал.1 от Закона за обществените поръчки / ЗОП/, във връзка с чл. 20, ал.3, т.2 от ЗОП, в качеството си на Възложител по смисъла на ЗОП и във връзка с необходимостта от застраховане на имуществото и персонала на Център за спешна медицинска помощ – Благоевград

I. НАРЕЖДАМ:

Откривам процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки за определяне на изпълнител на обществената поръчка, чрез събиране на оферти с публикуване на профила на купувача на обява, с предмет на поръчката :

„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ УСЛУГИ, РАЗДЕЛЕНИ В ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ЦСМП – БЛАГОЕВГРАД” както следва:

ОП №1 Сключване на застраховка „ГРАЖДАНСКА ОТГОВОРНОСТ“

ОП № 2 Сключване на застраховка „ИМУЩЕСТВО”

ОП №3 Сключване на застраховка „ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ, ХУМАННИ ЛЕКАРИ И МЕДИЦИНСКИ ПЕРСОНАЛ“

Стойността на поръчката не може да превишава общата годишна стойност до 9 000 /девет хиляди/ лева с включен 2 % данък върху застрахователните премии , разпределени по ОП както следва:

ОП №1 Сключване на застраховка „ГРАЖДАНСКА ОТГОВОРНОСТ“ – до 2000 /две хиляди/ лева ;

ОП №2 Сключване на застраховка „ИМУЩЕСТВО” –до 500 /петстотин/ лева ;

ОП №3 Сключване на застраховка „ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ, ХУМАННИ ЛЕКАРИ И МЕДИЦИНСКИ ПЕРСОНАЛ“ - до 6 500 /шест хиляди и петстотин/ лева ;

1. Правно основание за откриване на процедурата: чл.186 и сл. вр. чл.20, ал.3, т.2 ЗОП.

2. Вид на процедурата – поръчка за доставка чрез събиране на оферти с обява по ЗОП

3. Срок за изпълнение на поръчката – 12 /дванадесет/ месеца след сключване на договора или до достигане на максималния предвиден финансов ресурс в размер до 9 000 лв с включен 2 % данък върху застрахователните премии.

4. Място за изпълнение на поръчката – ЦСМП – Благоевград, гр.Благоевград, ул.“Братя Миладинови“ №21.

5. Квалификационни изисквания на кандидатите – да са български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения, регистрирани по ТЗ и да притежават документ, удостоверяващ дейността на участника в съответствие с предмета на поръчката.

6. Изисквания за изпълнение на поръчката - До участие се допускат български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения. Кандидатите следва да са търговци по смисъла на ТЗ и да отговарят на изискванията, посочени в документацията за участие.

7. Начин на образуване на предлаганата цена - В цената, посочена в предложението трябва да бъдат включени всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката, като цената трябва да е крайна, посочена в български лева. Цената, посочена от участника, трябва да бъде в български лева, *с точност до втория знак след десетичната запетая*. В тази цена трябва да се включат стойността за изпълнение на предмета на поръчката, в това число застрахователната премия и всички дължими вноски, такси и данък, в това число данък върху застрахователната премия (обн. ДВ, бр. 86 от 02.11.2010 г., в сила от 01.01.2011 г.), вноски за Гаранционен фонд, Обеспечителен фонд, когато е приложимо и всички останали разходи по изпълнението на поръчката.

Участниците могат да подадат оферта за една, няколко или за всички обособени позиции.

При подаване на офертата, участникът може да посочи, коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива /чл. 33 ал.4 от ЗОП/

Офертите се класират по низходящ ред, като участникът, предложил най-ниска цена се класира на първо място.

8. Начин на плащане – заплащането на застрахователната премия по всички видове застраховки може да се изплати еднократно или разсрочено до 4 вноски, без завишаване, по преценка на Възложителя.

9. Критерии за оценка на предложението : „най-ниска предложена цена“

10. Срок на валидност на предложенията – не по-малък от **60 /шестдесет/** календарни дни, считано от подаване на офертата.

II. ОДОБРЯВАМ:

1. Обява за събиране на оферти, съгласно Закона за обществените поръчки.

2. Приложение към обявата.

3. Образци и приложения:

- Образец № 1 – Списък на документите, съдържащи се в офертата
- Образец № 2 – Оферта
- Образец № 3- Представяне на участника
- Образец № 4- Декларация по чл. 97, ал.5 ППЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП
- Образец №5 – Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-5 ЗОП .
- Образец №6- Декларация по чл.3 т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим , свързаните с тях лица и техните действителни собственици
- Образец № 7- Декларация за участие или неучастието на подизпълнители
- Образец № 8- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101 ал.11 от ЗОП, във връзка с пар. 2 т.45 от ДР на ЗОП
- Образец № 9- Техническо предложение

- Образец № 10- Ценово предложение ведно с Таблица №№1-3
- Образец № 11-Декларация за приемане на условиятав проекта на договора
- Образец № 12- Проект на договор
- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Списъци за подлежащи на застраховане, съгл. предмета-Приложение № 2 в т.ч.:
 - Списък № 1 на санитарни автомобили, ползвани от ЦСМП – Благоевград, подлежащи на застраховане „Гражданска отговорност“
 - Списък №2 на движимото имущество в ЦСМП - Благоевград, подлежащо на застраховане със застраховка „Имущество“
 - Списък №3 на лицата /ЮЛ, висш медицински персонал -лекари и медицински специалисти-фелдшери и медицински сестри / от ЦСМП – Благоевград, подлежащи на застраховане „Професионална отговорност“

4.Ограничения при допускане на участниците: до участие не се допускат лица, които не отговарят на условията на чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 ЗОП.

5.Отстраняване на участници: в случай на неизпълнение на условията, обявени от възложителя. Когато ценовото предложение надхвърля определената прогнозна стойност.

6.Изисквания към участниците: Всеки участник има право да представи само една оферта.

6.1.Участниците могат да подадат оферта за една, няколко или за всички обособени позиции от поръчката. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертата.

7.Изисквания към офертите – всяка оферта трябва да съдържа:

- 7.1.Списък на представените документи **-(Образец1) в оригинал;**
- 7.2.Оферта **-(Образец2) в оригинал;**
- 7.3. Представяне на участника**(Образец3) в оригинал;**
- 7.4.Документ за регистрация или ЕИК , съгласно чл. 23 от ЗТР**(заверено копие),**
- 7.5.Договор или споразумение за учредяване на обединението**(заверено копие),** когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващият обединението – ако е приложим.
- 7.6.Пълномощно, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника –**заверено копие;**
- 7.7.Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка – **в оригинал, свободен текст;**
- 7.8.Лиценз за извършване на застрахователна дейност – **заверено копие;**
- 7.9.Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП **(Образец4) – в оригинал;**
- 7.10.Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП **(Образец5) – в оригинал;**
- 7.11.Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата **(Образец6) – в оригинал;**
- 7.12.Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителя задължения **(Образец 7) – в оригинал;**
- 7.13. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101 ал.11 от ЗОП във връзка с пар.2 т.45 от ДР на ЗОП**(Образец 8) – в оригинал;**
- 7.14.Техническо предложение **(Образец9) – в оригинал;**
- 7.15.Ценово предложение **(Образец10) – в оригинал;ведно с Таблица № №1-3**
- 7.16.Декларация за приемане на условията в проекта на договора **(Образец11) – в оригинал;**
- 7.17. **Общи условия** на застрахователя – **заверено копие;**

8. Критерий за възлагане /оценка/ - „най-ниска предложена цена“

Офертите се класират по низходящ ред, като участникът, предложил най-ниска цена се класира на първо място.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, определената комисия извършва оценка.

8.1. За ОП № 1 „ГРАЖДАНСКА ОТГОВОРНОСТ“

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

8.2. За ОП № 2 „ИМУЩЕСТВО“

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

8.3. За ОП № 3 „ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ, ХУМАННИ ЛЕКАРИ И МЕДИЦИНСКИ ПЕРСОНАЛ“

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

9. Място, ден и час за подаване на оферти - гр.Благоевград, ул.”Братя Миладинови” №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград, до 15.30 часа на **24.11.2017г.** Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху опаковката се отбелязва номер, дата, час на получаването им. Не се приемат за участие и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

III. ОПРЕДЕЛЯМ :

10. Място, ден и час разглеждане и оценка на предложенията – гр.Благоевград, ул.”Братя Миладинови” №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград на **27.11.2017 г** от **9.00** часа . При отваряне на предложенията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

11. Документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката може да бъде получена от технически сътрудник на ЦСМП- Благоевград всеки работен ден до **24.11.2017г.** от 8.30 часа до 15.30 часа безплатно или на сайта на Възложителя / профил на купувача <http://www.csmp-bl.com/profil/profil.html>.

20. Предложенията за участие /оферти/ се приемат всеки работен ден от 8.30 часа до 15.30 часа от технически сътрудник на Възложителя до **24.11.2017 г.**

12. Всички документи, свързани с възлагане на обществената поръчка да се съхраняват за срок от пет години, след приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

13. Обявата да се публикува на профила на купувача и информацията в портала на АОП в един и същи ден.

14. Всички документи, свързани с възлагане на процедурата да се публикуват в профила на купувача на сайта на ЦСМП – Благоевград в срок до **15.11.2017 г.**

Изпълнението и контролът по настоящата заповед възлагам на Светла Кирилова Мицова– главен счетоводител на ЦСМП – Благоевград.

ДИРЕКТОР ЦСМП :

/Д-р Красимир Михайлов/

