

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ЦЕНТЪР ЗА СЪЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – БЛАГОЕВГРАД

2700 гр. Благоевград, ул. "Братя Миладинови" № 21, Директор 073 886954
факс 073 886954, e-mail csmp_bl@abv.bg

ЗАПОВЕД № 88 / 04.06.2018г.

на основание чл.187, ал.1 от Закона за обществените поръчки / ЗОП/, във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, в качеството си на Възложител по смисъла на ЗОП и във връзка с необходимостта от доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2018/2019 г. на Център за съешна медицинска помощ – Благоевград

I. НАРЕЖДАМ:

1. Откривам процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки за определяне на изпълнител на обществената поръчка, чрез събиране на оферти с публикуване на профила на купувача на ЦСМП – Благоевград обява, с предмет на поръчката :

- „ Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2018/2019 г. на Център за съешна медицинска помощ – Благоевград”

2. Предмет на поръчката – „ Доставка на храна за дежурният персонал на 12-часови дежурства през 2018/2019г. на Център за съешна медицинска помощ – Благоевград” в следните обособени позиции:

- I. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Благоевград на ЦСМП
- II. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Симитли на ЦСМП
- III. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Кресна на ЦСМП
- IV. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сандански на ЦСМП
- V. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Петрич на ЦСМП
- VI. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Якоруда на ЦСМП
- VII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Банско на ЦСМП
- VIII. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Разлог на ЦСМП
- IX. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Гоце Делчев на ЦСМП
- X. Доставка на храна за дежурния персонал във филиал Сатовча на ЦСМП

Стойността на поръчката не може да превишава общата годишна стойност до 65 000 лева без ДДС.

3. Правно основание за откриване на процедурата: чл.186 и сл. вр. чл.20, ал.3, т.2 ЗОП.

4. Вид на процедурата – поръчка за доставка чрез събиране на оферти с обява по ЗОП.

5. Срок за изпълнение на поръчката – 12 /двадесет/ месеца след сключване на договора.

6. Място за изпълнение на поръчката – за дежурния персонал във филиалите на ЦСМП – Благоевград, находящи се съответно в гр Благоевград, гр Симитли, гр Кресна, гр Сандански, гр Петрич, гр Якоруда, гр Банско, гр Разлог, гр Гоце Делчев, с Сатовча.

7. Квалификационни изисквания на кандидатите:

- да са български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения, регистрирани по ТЗ
- да притежават документ, удостоверяващ дейността на участника в съответствие с предмета на поръчката.

8. Изисквания за изпълнение на поръчката :

- До участие се допускат български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения.
- Кандидатите следва да са търговци по смисъла на ТЗ и да отговарят на изискванията, посочени в документацията за участие.

9. Начин на образуване на предлаганата цена - В цената, посочена в предложението трябва да бъдат включени всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката, като цената трябва да е крайна, посочена в български лева и ориентировъчна обща цена за срока на договора. Участниците могат да подадат оферта за една или за всички обособени позиции от поръчката.

10. Начин на плащане – до 30 календарни дни в български левове, по банков път, въз основа на издадена данъчна фактура.

11. Критерии за оценка на предложението : „най-ниска предложена цена”

12. Срок на валидност на предложенията – не по-малък от 60 календарни дни, считано от подаване на офертата.

II. ОДОБРЯВАМ:

13. Обява за събиране на оферти, съгласно Закона за обществените поръчки.

14. Приложение към обявата.

15. Образци и приложения:

1. Представяне на участника - Образец № 1

2. Техническо предложение - Образец № 2

3. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП, за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 3

4. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП, за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 т.3-5 от ЗОП - Образец № 4

5. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - Образец № 5

6. Декларация за срока на валидност на офертите - Образец № 6

7. Декларация за участие на подизпълнител - Образец № 7

8. Декларация за съгласие на подизпълнител - Образец № 8

9. Техническа спецификация на Възложителя - Приложение № 1

10. Ценово предложение - Приложение № 2

11. Проект на договор - Приложение № 3

12. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- Образец №9

13. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – Образец №10

14. Опис на представените документи – Образец № 11

15. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП- Образец № 12

16. Ограничения при допускане на участниците: до участие не се допускат лица, които не отговарят на условията на чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1 ЗОП.

17. Отстраняване на участници: в случай на неизпълнение на условията, обявени от възложителя, оферта, която не отговаря на изискванията на възложителя и когато ценовото предложение надхвърля определената прогнозна стойност.

18. Изисквания към участниците: Всеки участник има право да представи само една оферта.

19. Изисквания към офертите – всяка оферта трябва да съдържа:

19.1. ценово предложение;

19.2. техническо предложение ;

19.3. представяне на участника;

19.4. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП, за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП;

19.5. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП, за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП;

19.6. Декларация за приемане на условията в проекта на договора ;

- 19.7. Декларация за срока на валидност на офертите;
- 19.8. Декларация за участие на подизпълнител;
- 19.9. Декларация за съгласие на подизпълнителя;
- 19.10. Декларация по чл. 3 т.8 от ЗИФОД
- 19.11. Декларация по чл. 102 ал. 1 от ЗОП
- 19.12. Опис на представените документи
- 19.13. Декларация по чл.101 ал.11 от ЗОП
- 19.14. Документи, удостоверяващи и доказващи изискванията за техническите възможности, съгласно документацията;
- 19.15. Примерно седмично /сезонно/ меню.

20. Критерий за възлагане /оценка/ - най-ниска цена. Прогнозната и пределна стойност на храната за един дежурен на 12 часова работна смяна е 2 лв. (два лева) с включен ДДС и е нормативно фиксирана. /НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея/. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена за един дежурен на 12- часово дежурство в съответния филиал, за който се подава ценовата оферта. Цената следва да е крайна и да включва всички разходи по изпълнението.

В случай, че двама или повече кандидати предложат една и съща единична цена, Комисията провежда публичен жребий за определяне на изпълнител измежду класираните двама или повече кандидати, дали една и съща най-ниска цена.

21. Място, ден и час за подаване на оферти - гр.Благоевград, ул."Братя Миладинови" №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград, до 15.30 часа на 14.06.2018г. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху опаковката се отбелязва помер, дата, час на получаването им. Не се приемат за участие и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра

III. ОПРЕДЕЛЯМ :

22. Място, ден и час разглеждане и оценка на предложението – гр.Благоевград, ул."Братя Миладинови" №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград на 15.06.2018 г. – 9ч. При отваряне на предложението могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

23. Предложенията за участие /оферти/ се приемат всеки работен ден от 8.30 часа до 15.30 часа от технически сътрудник на ЦСМП - Благоевград до 14.06.2018 г

24. Обявата да се публикува на профила на купувача и в портала на АОП в един и същи ден.

25. Всички документи, свързани с възлагане на обществената поръчка да се съхраняват за срок от пет години, след приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

26. Всички документи, свързани с възлагане на процедурата да се публикуват в профила на купувача на сайта на ЦСМП – Благоевград: <http://www.csmp-bl.com/poruchki/34>

Изпълнението и контролът по настоящата заповед възлагам на Светла Кирилова Мицова – главен счетоводител на ЦСМП – Благоевград.

ДИРЕКТОР ЦСМП:

/Д-р Красимир 

