

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – БЛАГОЕВГРАД
2700 гр. Благоевград, ул. "Братя Миладинови" № 21

ЗАПОВЕД № РД-01-153 / 30.10.2019 г.

на основание чл.187, ал.1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, във връзка с чл. 20, ал.3, т.2 от ЗОП, в качеството си на Възложител по смисъла на ЗОП и във връзка с необходимостта от застраховане на имуществото и персонала на Център за спешна медицинска помощ /ЦСМП/– Благоевград

I. НАРЕЖДАМ:

Откривам процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки за определяне на изпълнител на обществената поръчка, с публикуване на профила на купувача на обява, с предмет на поръчката :
„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ УСЛУГИ, РАЗДЕЛЕНИ В ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ЦСМП – БЛАГОЕВГРАД” , както следва:

- ОП №1**Сключване на застраховка,„ГРАЖДАНСКА ОТГОВОРНОСТ“
- ОП № 2**Сключваненазастраховка „ИМУЩЕСТВО“
- ОП №3**Сключваненазастраховка,„ ЗЛОПОЛУКА МЕСТАТА/ЛИЦАТА В МПС“

Стойността на поръчката не може да превишава общата годишна стойност до **3600 лв/** три хиляди и шестотин/ лева с включен 2 % данък върху застрахователните премии , разпределени по ОП както следва:

- ОП №1**Сключване на застраховка „ГРАЖДАНСКА ОТГОВОРНОСТ“ – до **2500 лв / две хиляди и петстотин / лева;**
- ОП №2**Сключване на застраховка,„ИМУЩЕСТВО“ –до **500 лв /петстотин / лева;**
- ОП №3** Сключване на застраховка,„ ЗЛОПОЛУКА МЕСТАТА/ЛИЦАТА В МПС“ - до **600 лв / шестотин / лева;**

1. Правно основание за откриване на процедурата: чл.186 и сл. вр. чл.20, ал.3, т.2 ЗОП.
2. Вид на процедурата – поръчка за услуга чрез събиране на оферти с обява по ЗОП
3. Срок за изпълнение на поръчката – 12 /дванадесет/ месеца след сключване на договора или до достигане на максималния предвиден финасов ресурс в размер до **3600 лв /три хиляди и шестотин лв/** с включен 2 % данък върху застрахователните премии.
4. Място за изпълнение на поръчката – ЦСМП – Благоевград, гр.Благоевград, ул.“Братя Миладинови“ №21.
5. Квалификационни изисквания на кандидатите – да са български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения, регистрирани по ТЗ и да притежават документ, удостоверяващ дейността на участника в съответствие с предмета на поръчката.
6. Изисквания за изпълнение на поръчката - До участие се допускат български или чуждестранни юридически лица, включително техни обединения. Кандидатите следва да

са търговци по смисъла на ТЗ и да отговарят на изискванията, посочени в документацията за участие.

7. Начин на образуване на предлаганата цена - В цената, посочена в предложението трябва да бъдат включени всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката, като цената трябва да е крайна, посочена в български лева. Цената, посочена от участника, трябва да бъде в български лева, **с точност до втория знак след десетичната запетая**. В тази цена трябва да се включат стойността за изпълнение на предмета на поръчката, в това число застрахователната премия и всички дължими вноски, такси и данък, в това число данък върху застрахователната премия (обн. ДВ, бр. 86 от 02.11.2010 г., в сила от 01.01.2011 г.), вноски за Гаранционен фонд, Обезпечителен фонд, когато е приложимо и всички останали разходи по изпълнението на поръчката.

Участниците могат да подадат оферта за една, няколко или за всички обособени позиции.

При подаване на офертата, участникът може да посочи, коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива /чл. 33 ал.4 от ЗОП/

Офертите се класират по низходящ ред, като участникът, предложил най-ниска цена се класира на първо място.

8. Начин на плащане – заплащането на застрахователната премия по всички видове застраховки може да се изплати еднократно или разсрочено до 4 вноски, без завишаване, по преценка на Възложителя.

9. Критерии за оценка на предложението : **„най-ниска предложена цена“**

10. Срок на валидност на предложенията – не по-малък от **90 /деветдесет/** календарни дни, считано от подаване на офертата.

II. ОДОБРЯВАМ:

1. Обява за събиране на оферти, съгласно Закона за обществените поръчки.

2. Приложение към обявата.

3. Образци и приложения:

- Опис на представените документи;

- Оферта за изпълнение – образец № 1

- Декларация по чл.192, ал.3 ЗОП – образец № 2

- Техническо предложение – образец № 3; 3.1; 3.2;

- Предлагани ценови параметри – образец № 4 ведно с таблици №1, №2, № 3,

- Декларация по чл.59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – образец № 5

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – образец № 6

- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – образец № 7

- Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП за конфиденциална информация – образец №8

- Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във възлагането – образец 9

- Декларация за спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – образец № 10

- Декларация за ангажираност на трети лица – образец № 11

- Декларация по чл.66, ал. 1 от ЗОП – образец № 12
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – образец № 13
- Декларация за съгласие за обработване на лични данни по ЗЗЛД – образец № 14
- Проект на Договор – образец № 15
- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 -Списъци за подлежащи на застраховане, съгл. предмета- в т.ч.:
 - Списък № 1 на санитарни автомобили, ползвани от ЦСМП – Благоевград, подлежащи на застраховане „Гражданска отговорност“
 - Списък № 2 на движимото имущество в ЦСМП - Благоевград, подлежащо на застраховане със застраховка „Имущество“
 - Списък № 3 на санитарни автомобили, ползвани от ЦСМП – Благоевград, подлежащи на застраховане „ Злополука на местата/лицата в МПС“
- Приложение № 3 – ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА И УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

4.Отстраняване на участници: в случай на неизпълнение на условията, обявени от възложителя. Когато ценовото предложение надхвърля определената прогнозна стойност.

5.Изисквания към участниците: Всеки участник има право да представи само една оферта.

5.1.Участниците могат да подадат оферта за една, няколко или за всички обособени позиции от поръчката.

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертата.

6.Изисквания към офертите – всяка оферта трябва да съдържа:

- Опис на представените документи;
 - Оферта за изпълнение – образец № 1
 - Декларация по чл.192, ал.3 ЗОП – образец № 2
 - Техническо предложение – образец № 3; 3.1; 3.2;
 - Предлагани ценови параметри – образец № 4 ведно с таблици №1, №2, № 3,
 - Декларация по чл.59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – образец № 5
 - Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – образец № 6
 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – образец № 7
 - Декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП за конфиденциална информация – образец №8
 - Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във възлагането – образец 9
 - Декларация за спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – образец № 10
 - Декларация за ангажираност на трети лица – образец № 11
 - Декларация по чл.66, ал. 1 от ЗОП – образец № 12
 - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – образец № 13
 - Декларация за съгласие за обработване на лични данни по ЗЗЛД – образец № 14
 - Проект на Договор – образец № 15
 - Общи условия на застрахователя
7. Критерий за възлагане /оценка/ - „най-ниска предложена цена“
 Офертите се класират по низходящ ред, като участникът, предложил най-ниска цена се класира на първо място. За всяка оферта, която отговаря на изискванията на

Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, определената комисия извършва оценка.

7.1. За ОП № 1 „ГРАЖДАНСКА ОТГОВОРНОСТ“

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

7.2. За ОП № 2 „ИМУЩЕСТВО“

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

7.3 За ОП № 3 „ЗЛОПОЛУКА НА МЕСТАТА/ЛИЦАТА В МПС“

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

8. Място, ден и час за подаване на оферти - гр. Благоевград, ул. "Братя Миладинови" №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград, до **16.00 часа на 11.11.2019г.** Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху опаковката се отбелязва номер, дата, час на получаването им. Не се приемат за участие и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

III. ОПРЕДЕЛЯМ :

9. Място, ден и час за разглеждане и оценка на предложенията – гр. Благоевград, ул. "Братя Миладинови" №21, административна сграда на ЦСМП – Благоевград на **12.11.2019г. от 9.00 часа** При отваряне на предложенията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители.

10. Предложенията за участие /оферти/ се приемат всеки работен ден от 8.30 часа до 16.00 часа от технически сътрудник на Възложителя до **11.11.2019 г.**

11. Всички документи, свързани с възлагане на обществената поръчка да се съхраняват за срок от пет години, след приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

12. Обявата да се публикува на профила на купувача, информация за обява за обществената поръчка в портала на АОП в един и същи ден.

13. Всички документи, свързани с възлагане на процедурата да се публикуват в профила на купувача на сайта на ЦСМП – Благоевград: <http://www.csmp-bl.com/poruchki/52>

Изпълнението и контролът по настоящата заповед възлагам на Светла Мицова – главен счетоводител на ЦСМП – Благоевград.

ДИРЕКТОР ЦСМП :

/Д-р Красимира [попълнен с жълт цвят] ов/